

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201572
Intézmény neve:	Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda
Székhely címe:	5900 Orosháza, Eötvös tér 2.
Székhelyének megyéje:	Békés
Intézményvezető neve:	Korcsok Marianna
Telefonszáma:	06-68/411-355
E-mail címe:	korcsokm@eotvosoh.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 20.

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Szeged-Csanádi Egyházmegye
Fenntartó címe:	6720 Szeged, Aradi vértanúk tere 2.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Dr. Lipcsei Imre
Telefonszáma:	62/420932
E-mail címe:	szegekif@szeged-csanad.hu

3. Az intézmény működésének feladatellátási helyei

001 - Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda (5900 Orosháza, Eötvös tér 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda Telephelye (5900 Orosháza, Előd utca 15.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltak és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	79	39	6	0	8	8	0	0	4	4,00	4	4
Általános iskola	1	322	168	14	0	35	27	0	0	22	16,00	15	10
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	401	207	20	0	43	35	0	0	26	20,00	19	14
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejleszt iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképz iskola szakképz évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
																	összesen
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaid	8	16	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0	0
ebből n	8	14	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
Rész munkaid	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
ebből n	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
ebből n	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	8	19	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	8	17	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegységvezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középfokú tanár	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	Általános iskolai tanár	1	0	0	0	0	14	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	16	
	Tanító	0	1	0	0	0	10	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	
	Tanító, speciális képzéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor																			

Felsőfokú végzettség óvodapedagógus	0	0	1	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	1	0	7	11	21	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	43

Köznevelési alapeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	7	7	1	0	8	7	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka	4	4	0	0	4	4	0	0
Gonдозón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2023-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok												Összesen b 1 lány		
		kis	középs	nagy	vegyes	1	2	3	4	5	6	7	8		Összesen	
Gyermekek, tanulók száma		0	0	0	79	42	34	40	47	39	39	34	47	401	207	
ebb 1	leány	0	0	0	39	21	13	18	28	24	22	19	23	207	0	
	más településr 1 bejáró	0	0	0	10	3	8	2	3	3	0	11	10	50	20	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	6	3	1	3	2	0	3	0	0	2	20	9
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	0	0	6	12	4	3	5	5	4	4	1	6	46	19
	napközis tanuló	0	0	0	0	42	34	40	47	21	7	7	0	0	191	102
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	2	1
	ebb 1 feladat-ellátási hely típus	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	1
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	othont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	79	0	0	0	0	0	0	0	0	0	79	39
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	2	2	1	1	4	0	0	0	1	1	12	8
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	4	1	0	1	3	2	1	1	1	6	19	12
	feladat-ellátási hely típus	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		szakközépiskolából, szakiskolából, képzésfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	47	39	39	34	47	206	116	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	79	42	34	40	0	0	0	0	0	0	195	91
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	0	0	0	7	5	2	2	5	2	1	1	2	2	28	16	
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
kezd évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	42	0	0	0	0	0	0	0	0	42	21	
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201572>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201572&th=001>

002 - Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201572&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Kedves Szül k!

AZ EÖTVÖS JÓZSEF KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ÓVODA BEISKOLÁZÁSI TÁJÉKOZTATÓJA A 2023/2024. TANÉVRE

Iskolánk 1986-ban nyitotta meg kapuit. 2011-t l Katolikus Egyház által fenntartott intézményként m ködünk.

Minden Anyuka és Apuka, amikor iskolát választ gyermekének komoly döntés el tt áll. Igyekszük olyan intézményt keresni, ahol megfelel támogató közösségben, biztonságban tudhatja gyermekét. Igyekszünk családi hangulatot teremteni, ahol fontos a türelem, az udvariasság, a rend, ahol a pedagógusok a családdal együttm ködve nevelnek...

A beiratkozásra meghatározott id :

A magasabb jogszabályban meghatározott id pontban, várhatóan 2024. áprilisában.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

16 általános iskolai osztály és 4 óvodai csoport.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben kizárólag étkezési térítési díjat kell fizetni. A mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben rögzített összeget.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

2018. augusztus 31-én kiadott 111-16/2018. iktató számú, az alábbi címen elérhet dokumentum:

<http://eotvosoh.hu/wp-content/uploads/2018/09/Fenntart%C3%B3i-%C3%A9rt%C3%A9kel%C5%91.pdf>

2020. szeptember 21-én kiadott B412-12/2020. iktató számú dokumentum az Eötvös iskola honlapjának közzétételi lista menüpontja alatt található. (www.eotvosoh.hu)

2021. augusztus 31-én kiadott 95-15/2021. iktató számú dokumentum az Eötvös iskola honlapjának közzétételi lista menüpontja alatt található. (www.eotvosoh.hu)

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellen rz szerv	Kezd dátum	Vég dátum	Típusa
Békés Megyei Kormányhivatal	2020. 04. 09.	2020. 09. 21.	Törvényességi ellen rzés
Békés Megyei Kormányhivatal	2017. 02. 16.	2017. 03. 30.	Törvényességi ellen rzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Általános iskola tanítási napokon 06.00 órától 18.00 óráig.

Óvoda 06.00 órától 18.00 óráig.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

A TANÉV HELYI RENDJE

A tanév rendjét a 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet határozza meg.

ÓVODAI NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

2023. február 7. – Félévi értekezlet

2024. június 27. - Tanévzáró értekezlet

2023. augusztus 31. Tanévnyitó értekezlet

ISKOLAI TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK ID PONTJA, FELHASZNÁLÁSA

2023. szeptember 29. – Európai Diáksport Szövetség Napja- (Egészségnap)

2023. november 24. - Pályaorientációs Nap (Eötvös nap)

2024. március 22. – Természettudományos Nap

2024. június 17. - Év végi osztályozó konferencia

NEMZETI EMLÉKNAPOK, ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOS RENDEZVÉNYEINK

2023. szeptember 1. Tanévnyitó ünnepély, Tanévnyitó Szentmise

2023. szeptember. Veni Sancte Szeged

2023 szeptember 22. Takarítási Világnap –óvoda

2023. szeptember 25-28. Színek hete-alsó tagozat

2023.szeptember 29. Magyar Diáksport Nap - Egészség nap

2023. szeptember 29. „Egy szív, egy lélek” Óvodai Családi Nap

2023. október 4. Állatok Világnapja - óvoda,

2023. október 6. Megemlékezés az Aradi Vértanúk Napjáról - óvoda

Megemlékezés az Aradi Vértanúk Napjáról - iskola

2023. október 16-20. Állatvédelmi hét - iskola

2023. október 20. Ünnepi m sor a forradalom és szabadságharc tiszteletére

2023. november 8. Ovis mise Szent Márton napja alkalmából

2023. november 8. 5. német nyelv Márton nap óvoda, iskola

2023. november 24. Pályaorientációs nap (Eötvös nap)

2023. november 24. Diákgy lés

2023. december 3. Számítástechnika verseny (alapítvány)

2023. december 6. Mikulás ünnepség-iskola

2023. december 18. Karácsony –az óvodában

2023.december 20. Karácsonyi m sor a templomban

2024. január 8. Házszentelés – óvoda, iskola

2024. február 1. Gyertyaszentelés és Balázs-áldás az óvodában

2024. február 5. Biztonságos Internet Napja témanap

2024. február 8. Farsang az iskolában

2024. február 8-9. Farsang az óvodában

2024. február 16. Zrínyi matematika verseny megrendezése

2024. február 23. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai

2024. március 14. Ünnepi m sor a forradalom és szabadságharc tiszteletére

2024. meghat. i. Német Nemzetiségi Hét - óvoda

2024. március 22. A VÍZ VILÁGNAPJA program az óvodában, alsóban

2024. március Tesz-Vesz-Tavas óvoda, iskola

2024. március 11-14. Színek Hete

2024. március 27. Húsvéti ünnepi el adás a Templomban

2024. április 11. Költészet napi megemlékezés

2024. április 15. Eötvös bál

2024. április 16. A Holokauszt áldozataira emlékezünk

2024. április 15-19. „EGY GYEREK, EGY PALÁNTA” az óvodában

2024. április 22. Föld napi rendezvény az óvodában

2024. április 24-28. Fenntarthatósági témahét az iskolában,

2024. május 10. Madarak és Fák Napja az óvodában

2024. május 27-31. „HATÁRTALANUL” kirándulás hetedik évfolyam

2024. május 27. Gyermeknap az Óvodában

2024. május 26. Pünkösöd a templomban

2024. június 4. Nemzeti Összetartozás Napja-iskola

2024. június 4. Nemzeti Összetartozás Napja-óvoda

2024. június 7. Ballagás az óvodában

2024.június 11. Környezetvédelmi Világnap – Erdei Ovi

2024. június 21. Te Deum a templomban
2024. június 22. Ballagás
2024. június 28. Tanévzáró ünnepély

NEVELÉSI ÉRTEKEZLETEK

2023. augusztus 31. – Tanévnyitó értekeztet
2024. február 7. – Félévi értekeztet
2024. június 17. – Osztályozó értekeztet
2024. június 27. – Tanévzáró értekeztet

SZÜL I ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK

Szül i értekeztetek: szeptember 18-22., február 5-9. és május 6-10.
Fogadóórák: minden hónap második hétf je 16.00 órától 17.00 óráig.

PEDAGÓGIAI CÉLÚ NYÍLT NAPOK ID PONTJA

Óvodásoknak és szüleiknek: 2023. október 18., 21. és 2024. április 11.
Iskolai nyílt napok óvodásoknak és szüleiknek: március.

TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK FELMÉRÉSE:

2024. január 9. és május 12. között

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

A 2022/2023. tanév II. félévi lemorzsolódással veszélyeztetett tanulói aránya intézményi szinten: 166 f b 18 f (4,8 %)

001 - Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvoda (5900 Orosháza, Eötvös tér 2.)

A köznevelési statisztika alapján a 2022/2023. tanév nappalis tanulói létszáma (5-12. évfolyamokon): 166 f

A 2022/2023. tanév II. félévében lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulók létszáma: 8 f (a tanulók 4,8 %-a)

A félév értékelésénél, min sítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye nem éri el alacsony fokú nevelés-oktatásban a közepes (3), közép fokú nevelés-oktatásban a 2,5 szintet: 8 f (a tanulók 4,8 %-a)

A félév értékelésénél, min sítésénél a tanuló tanulmányi átlageredménye egy félév alatt vagy a megel z tanévhez képest legalább 1,1 mérték romlást mutat: 0 f (a tanulók 0,0 %-a)

Az illetékes Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ értékelése a 2022/2023. tanév II. félévére vonatkozóan:

Az Eötvös József Katolikus Általános Iskola és Óvodában a 2022/2023-as tanév I. félévéhez képest nem történt változás a lemorzsolódással veszélyeztetettek arányában: 4,82% maradt. Az alacsony mutatóra tekintettel a Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ nem fogalmaz meg javaslatot a pedagógiai eredményességet javító intézkedésre, ugyanakkor a veszélyeztetettség ráta szinten tartása végett javasoljuk, hogy az intézmény éljen az éves igényfelmér ben megjelenített pedagógiai-szakmai szolgáltatások igénybevételenek lehet ségével.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 20.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 0 / középs csoport: 0 / nagy csoport: 0 / 1 csoport:
2 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 4 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0

7. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

2011. szeptembere óta valamennyi tanulónk tanköteles kora elérése el tt eredményesen fejezte be általános iskolai tanulmányait.

Hiányzás miatt osztályozhatatlan tanulónk nem volt.

Az alsó tagozatban 1%-nál kisebb a tanulók lemorzsolódása, lemaradása.

A felső tagozatban sem éri el az adat a 3%-ot.

Összegzés: a részletes adatokat tagozatonként, évfolyamonként, osztályonként, tanulónként és tantárgyanként is tartalmazzák a tanév végi beszámolók .

Középsiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201572

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

Az alsó tagozaton minden tanuló egész napos rendszerben tanul. A felsőbb évfolyamok részére igény szerint biztosítunk tanulószobát. A szakkörök és egyéb tanórán kívüli foglalkozások minden tanítványunk számára elérhetőek.

A hétfélig házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei, formái

Az értékelés a pedagógiai munka mindennapi része.

Alapelvünk, hogy

• személyre szóló legyen,

• fejlesztő, ösztönző jellegű legyen,

• folyamatos legyen,

• az iskolai követelményrendszerre épüljön,

• legyen tárgyismerő – melyek az erős pontok, melyek a gyengeségek, hogyan lehetséges a javítás,

• szakszerű legyen – norma és kritériumorientált. A tanulókat az önmaguk teljesítményéhez és egyéni képességeikhez mérten is viszonyítani kell.

• motiváló legyen,

• legyen objektív, igazságos, megalapozott,

• legyen méltányos, vegye figyelembe a gyermek életkori sajátosságait, a tantárgy jellegét,

• legyen tervezett,

• ne legyen megtorló, fenyegető jellegű,

• A témazáró dolgozatok minősítésében tantestületünk egységes értékelési rendet követ,

• legyen ismert a követelményrendszer a tanár, a diák és a szülők előtt.

Munkánk során az értékelés mindhárom típusát alkalmazzuk:

• diagnosztikus – helyzetfeltáró: a tanuló tudásszintjének év eleji mérése, meglévő tudásának feltárása valamely nagyobb tematikus egység tanítása előtt, a hiányosságok felmérése a cél- meghatározás és tájékozódási céllal. Témazárás esetén az elsajátítás mértékének mérése, felzárkóztatás meghatározása céljából.

• szummatív – összegző, minősítő : egy-egy tematikus egység, egy félévi anyag vagy év végi összefoglalás lezárásaképp. Cél: a tantervi követelmények teljesítésének szintjéről való meggyőződés. A változás, fejlődés mértékének kimutatása, eredmények a kezdetekhez képest. Nevelési célok: reális önértékelés, önbizalom erősítése a tanulóknál formatív – fejlesztő : a tanítás-tanulási folyamat állandó kísérőjeként.

• Készség-mérések – a pedagógiai munka eredményességének mérésére, a tanulók fejlődésének figyelemmel kísérésére vonatkozóan. Cél: a tanulási folyamat szabályozása.

Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe, súlya

Az írásbeli feladatok formái, rendje, korlátai:

Témazárók:

• a helyi tantervben megfogalmazott követelményrendszerre épülnek,

• egy témakör elsajátításáról számoltatják be a tanulót,

• a dolgozat megírása előtt egy héttel közöljük a beszámoló pontos időpontját,

?napi két témazárónál többet nem íratunk,
?a témazáróért kapott érdemjegyet a naplóba piros színnel írjuk,
?az értékelés százalékosan történik az alábbiak szerint

TeljesítményÉrdemjegy

0-30%:elégtelen (1)
31-50%:elégséges (2)
51-74%:közepes (3)
75-90%:jó (4)
91-100 %:jeles (5)

A témazáró dolgozatok értékelésénél az egyéni fejlődés árnyaltabb tükrözése miatt az értékelés mellett a %-os eredményt is fel kell a munkákon tüntetni!

Az írásbeli munkák megírásának ideje:

?írásbeli feleleteket nem írja meg az iskola, ill. a szaktanár,
?nagydolgozatokat, témazárókat ill. évfolyamszint felméréseket 2 évig írja a szaktanár,
?a külső mérések eredményeit 5 évig írja az intézmény.

Röpdolgozatok:

?felelet érték dolgozatok, melyek az egyes témákkal, téma részletekkel kapcsolatosak,
?az érték kapott érdemjegyet a naplóba kézzel írjuk,
?törekszünk az egységes formátumra, ha lehet, írólapra íratjuk.

Tudáspróba, diagnosztizáló értékelés:

Ez a beszámoltatási forma tipikusan a matematika tantárgyra jellemző. Sok esetben a témazáró előtt, tájékoztatásként, előpróbaként íratjuk, melynek jegyei nem feltétlenül kerülnek be a naplóba.

Gyűjtött munka, kiseladás:

Ennek előkészítése nagyon fontos. Meg kell adni a tanulónak a pontos elérhető pontszámot, és a legfontosabb szempontokat. A gyűjtött munkáért, kiseladásért kapott jegyeket egyéni módon jelezzük.

Az otthoni, napközi és tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának elvei

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatban az alábbi szabályok érvényesülnek.

?Az otthoni felkészülés a legtöbb tantárgyban fontos a gyerekek életében. A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás – készség- és képességfejlesztés – valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.

?A megtanulandó tananyagot egyértelműen kijelöljük és kijelöltetjük – oldalszám, cím, bekezdés. Az írásbeli feladatok 90%-a gyakorló jellegű, legtöbbször hasonló feladat, mint amelyet már az órán is megoldottunk.

?A tanulókat, versenyre készültek, a tantárgy iránt aktívan érdeklődőket egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra kiegészítő feladatokat javasolhatunk.

?A szülőknek joguk van tanácsot kapni abban, hogyan nyújtsanak segítséget gyermeküknek az otthoni munkában.

?A tanulóknak joga van a házi feladat elkészítéséhez szükséges tanári útmutatáshoz.

?A pedagógus a házi feladatot mindig ellenőrzi, megbeszéli a diákokkal.

?A szorgalmi házi feladatot a tanár jutalmazza (piros pont, részjegy, egész jegy stb.)

?A házi feladat megoldását a tanár érdemjeggyel értékelheti.

A tantárgyak jellegéből következően a szóbeli és írásbeli feladatok aránya változó:

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai

1-4. évfolyam:

?az iskolában készülnek a következő tanítási napra,

?otthoni felkészülésre készség- és képességfejlesztő feladatot kapnak, 1 órát meg nem haladó mennyiségben.

5-6. évfolyam

?az iskolában készülnek a következő tanítási napra, kutató és gyűjtött munkát kivéve,

?másnapi felkészülés ideje átlag maximum 1,5 óra,

az egy tantárgyból adott feladatok mennyisége ne haladja meg a 20-30 percet,

7-8. évfolyam

másnapi felkészülés ideje átlag maximum 2 óra,

az egy tantárgyból adott feladatok mennyisége ne haladja meg a 20-30 percet,

A tanulók terhelése hétvégén és szünetekben:

Alapelv:

egyénre szabott, választási lehetőséget felajánló, napi felkészülési időtartamot meg nem haladó feladatot kapjanak a gyerekek,

a tehetséges, érdeklődő tanulókat szorgalmi feladatokkal, kutatómunka kijelölésével motiváljuk, segítjük,

a hosszabb memoriterek, verseket részenként adjuk fel,

a kötelező olvasmányok olvasására előző tanév végén hívjuk fel a tanulók figyelmét.

Elvárások a szünetre adott feladatokra vonatkozóan:

önálló ismeretszerzésre ösztönözzenek,

adjanak lehetőséget a megszerzett tudás alkalmazására.

Rajz és vizuális kultúra, testnevelés, ének-zene, informatika tantárgyból lehetőség szerint nem adunk otthoni feladatokat. Arra törekszünk, hogy a tananyagot az órán elsajátítsák, és begyakorolják a gyerekek.

Az SNI és BTMN tanulók értékelése

Célja: a tanulás folyamatának javítása.

Alapvetően egy folyamatkövető diagnosztizáló-fejlesztő értékeléssel van szó, mely a célból indul ki, normatív információk (tantervi követelmények) mentén működik, s a tanulói produktumok előzőekkel való összevetése alapján tölti be.

Az értékelést félévkor és év végén írásos formában kapja meg a tanuló és szülő. Az értékelést a szaktanár és gyógypedagógus közösen készíti elő.

BTMN és SNI tanulók az értékelés és minősítés alóli felmentést a Szakvélemény ill. Szakértői vélemény alapján a szülő kéri és Igazgatói Határozattal lép életbe. Nkt. 56. §

Kérelem benyújtására az aktuális tanév szeptember 15-ig van lehetőség illetve új vélemény alapján a vizsgálat keltétől.

A felmentés egy tanévre vonatkozik.

•BTMN és SNI tanulók teljes felmentése:

o a Szak., szakértői vélemény alapján az iskola egyéni fejlesztési terv alapján felzárkóztatja, fejleszti a tanulókat (megjelenik a tanmenetben).

o a pedagógus %-os formában értékeli

o az értékelés rendszeres, bejegyzés rendszeresen történik a naplóba és ellenőrzésbe

o félévkor a napló, ellenőrzés értékelés része kihúzandó, összegző értékelés az ellenőrzés „Értesítés” rovatába kerül vagy külön lapon ki kell postázni

o év végén a napló, ellenőrzés, bizonyítvány értékelés része kihúzandó, a „Megjegyzés” rovatba a mentesített tantárgy neve kerül, záradék, összegző értékelés külön lapon történik.

•BTMN és SNI tanulók részleges felmentése:

o szakvélemény alapján

o a pedagógus %-os formában értékeli a tantárgyrészben nyújtott teljesítményt, és osztályzatot ad a tantárgy többi részére

o bejegyzés a naplóba, ellenőrzésbe

o félévkor osztályzat a tantárgy minősítés részére, valamint összegző értékelés mentesített tantárgyrészben nyújtott teljesítményről

o év végén a napló, törzskönyv, bizonyítvány „Megjegyzés” rovatába kerül a mentesített tantárgyrész neve és összegző értékelés a mentesített tantárgyrészben nyújtott teljesítményről külön lapon történik.

o a tanulásban akadályozott tanulók: a számukra előírt tanrend szerint haladnak és a rájuk vonatkozó követelményrendszer teljesítik (helyi pedagógiai program, egyéni fejlesztési tervek) (32/2012. (X.8.) EMMI rendelet).

o értékelésük érdemjeggyel és szövegesen is történik, a fent leírt módon.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

•osztályozó vizsgákra,

•különbözeti vizsgákra,

javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

aki osztályozó vizsgára jelentkezik,

akit a nevel testület határozatával osztályozó vizsgára utasít,

akit a nevel testület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá

más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözőzeti vizsga letételét írja el ,

az intézmény nevel testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Az intézmény vezet nének feladata a vizsga törvényes el készítése, a zavartalan lebonyolítás feltételeinek biztosítása.

Magasabb évfolyamba lépés feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamra léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben „A továbbhaladás feltételei” c. fejezetben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.

A követelmények teljesítését a nevel a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. a 2-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégséges” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulóknak a továbbhaladáshoz.

Ha a tanuló a 2-8. tanév végén egy vagy két tantárgyból kapott elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tehet,

Amennyiben a tanuló kétnél több tantárgyból kap elégtelen osztályzatot, a tantestület határoz arról, hogy javítóvizsgát tehet-e vagy az évfolyamot ismétli meg.

4. évfolyamon a tanuló idegen nyelvből sem évfolyamismétlésre, sem javítóvizsgára nem utalható.

Más esetekben a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulóknak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól

o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse

o egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott, s emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevel testület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen

o tantárgyanként az éves óraszám 30 %-ánál többet mulasztott s emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevel testület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen

o egyéni tanrend szerint tanult

Az első évfolyamon a köznevelési törvény előírásának megfelelően a tanuló csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre a szülő beleegyezése nélkül, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazoltalan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni. A tanuló részére engedélyezhető az iskola egy-egy évfolyamának megismétlése abban az esetben is, ha egyébként felsőbb évfolyamba léphetne. A szülő kérésére az 1-8. évfolyamon engedélyezni kell az évfolyam megismétlését.

A tanulói jogviszony megszűnésének tényét a köznevelési törvény megfelelő rendelkezései, ill. meghatározásai szerint értelmezzük, amennyiben a tanulói jogviszony iskolaváltoztatás miatt megszűnik meg, a szülő köteles ennek tényét az intézmény igazgatójával közölni. A tanuló dolgozatainak átadása az osztályfőnök, a távozási lap, a bizonyítvány és az egészségügyi társzlap átadás, valamint a tanuló kiírása a KIR-ből az iskolatitkár feladata.

A szülő gondoskodik arról, hogy gyermeke minden – az iskola tulajdonát képező – felszerelést visszaszolgáltasson.

Az értékelés rendje

A tanuló osztályzatait félévként évközi teljesítménye és érdemjegyei alapján, a félévi és tanév végi osztályozó értekezleten kell megállapítani. A kiskorú tanuló érdemjegyeiről a szülő folyamatosan tájékoztatjuk.

Amennyiben a félévi szabály nem alkalmazható, az osztályozó vizsgán, különbözőzeti vizsgán vagy javítóvizsgán nyújtott tanulói teljesítmény alapján kell az osztályzatot megállapítani.

Osztályozó vizsga

Egy osztályozó vizsga egy adott tantárgy egy adott évfolyamára vonatkozó követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Különbözőzeti vizsga

Különbözőzeti vizsgát a tanuló abban az iskolában tehet, amelyben a tanulmányait folytatni kívánja.

Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a vizsgázó, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethet vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az intézményvezető hozzájárulhat ahhoz, hogy az adott vizsganapon vagy a vizsgázó és az intézmény számára megszervezhető legközelebbi időpontban a vizsgázó pótló vizsgát tegyen, ha ennek feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.

Javító vizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Az osztályozó, különbözeti, pótló vizsgára az intézmény vezetőjénél a tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője – jelentkezhet a fenti feltételek megléte esetén. A vizsga időpontját az intézmény vezetője határozza meg.

A vizsgázó javítóvizsgát az intézmény vezetője által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet. A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait tantárgyanként és évfolyamonként az intézmény helyi tantervében meghatározott követelményrendszer szabályozza.

Egyéni tanrend szerint tanulógyerek magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni.

A vizsgatárgyak részei és követelményei

A tanulmányok alatti vizsga követelményeit, részeit, így különösen az írásbeli, a szóbeli, a gyakorlati vizsgarészeket, az értékelés szabályait tantárgyanként és évfolyamonként az intézmény helyi tantervében meghatározott követelményrendszer szabályozza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.a 20 f

1.b 22 f

2.a 18 f

2.b 16 f

3.a 20 f

3.b 20 f

4.a 23 f

4.b 24 f

5.a 20 f

5.b 19 f

6.a 21 f

6.b 18 f

7.a 17 f

7.b 17 f

8.a 23 f

8.b 24 f

Összesen: 322 f

Utolsó frissítés: 2023. 10. 20.

8. M kódését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201572-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201572-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201572-0>

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2024. július 16.